

**COLLEGIO UNICO DEI REVISORI DEI CONTI  
DEGLI ENTI PARCO REGIONALI DELLA TOSCANA**

**ENTE PARCO REGIONALE DELLA MAREMMA**

**VERBALE N.10/2018 DEL 17/12/2018**

**BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO E PIANO INVESTIMENTI 2019-2021**

L'anno 2018, il giorno 17/12/2018 alle ore 11,40 presso la sede dell'Ente Parco Regionale della Maremma si è riunito il nuovo Collegio dei Revisori dei Conti nominato con Decreto del Presidente del Consiglio regionale n. 6 del 11/ ottobre 2016 nelle persone di:

- Dott.ssa Scafa Adele (Presidente)
- Dott. Santucci Andrea
- Dott. Viva Corrado (assente giustificato)

Alla riunione sono presenti:

- Il Direttore arch. Enrico Giunta
- il Responsabile Servizi Finanziari dell'Ente Parco dott.ssa Catia Billiotti

L'Ordine del Giorno della seduta prevede l'analisi del Bilancio preventivo economico 2019-2021 nel suo complesso.

Si riportano di seguito, corredati delle relative osservazioni, gli aspetti che il Collegio dei revisori ritiene più significativi per esprimere il proprio motivato giudizio di congruità, coerenza e attendibilità contabile delle previsioni di bilancio, nonché il parere sugli equilibri complessivi della gestione.

Nel redigere la propria relazione il Collegio dei revisori ha considerato il quadro di regole definito dai seguenti riferimenti normativi:

- D. Lgs. 39-2010, con il quale si è dato attuazione alla direttiva 2006/43/CE, relativa alle revisioni legali dei conti annuali e dei conti consolidati;
- Principi di revisione predisposti dagli ordini professionali;
- Il D.Lgs.n.118/2011, (COFOF-SIOPE) come modificato dal D.Lgs.n.126/2014;
- Il D.Lgs. n. 139/2015;
- DGRT n. 13 del 2013 contenente le Direttive in materia di documenti obbligatori che, ad oggi, costituiscono l'informativa di Bilancio, modalità di redazione e criteri di valutazione di cui all'art. 4 comma 1 della LR 65-2010, come modificata dalla LR 66-2011;
- Legge Regionale n. 30 del 19 marzo 2015 "Norme per la conservazione e la valorizzazione del patrimonio naturalistico – ambientale regionale. Modifiche alla L.R. 24/1994, alla L.R.65/1997 e alla L.R. 10/2010"

*GA*  
*Roberto Santucci*

Il Collegio dei revisori, ha preso in esame nella riunione odierna i seguenti documenti anticipati via e-mail:

1. Conto economico schema annuale
2. Conto economico con proiezione triennale
3. Piano degli investimenti con proiezione triennale
4. Relazione dell'Organo di Amministrazione (relazione illustrativa comprensiva del piano delle attività)
5. Prospetto di ripartizione della spesa per Missioni- Programmi - Cofog e Siope

Vengono inoltre visionati i seguenti documenti:

1. Lettera inviata con posta elettronica certificata dalla Direzione Programmazione e Bilancio – Settore Programmazione finanziaria e Finanza locale PROT.aooart/485758/b.120.020 del 19/10/2018 con la quale vengono impartiti "Indirizzi regionali. L.R. n.5/2017-Enti dipendenti della Regione Toscana" in assenza del documento di indirizzo annuale 2019 agli enti parco regionali che, ai sensi dell'art.44 della Legge Regionale n.30/2015.
2. Lettera della Direzione Ambiente ed Energia – Settore "Tutela della Natura e del Mare" prot. AOOART/0492936 del 24 ottobre 2018 la quale definisce il contributo regionale alle spese di funzionamento per il triennio 2019-2021;

Come evidenziato nella premessa della Relazione del Direttore, il bilancio preventivo economico per l'anno 2019 è stato redatto tenendo conto dei dati contabili di previsione iniziale dell'esercizio 2018 integrati dalle variazioni apportate con la deliberazione del Consiglio Direttivo n. 50 del 02/08/2018.

Tale base informativa è stata integrata, per la stima dei dati contabili riportati nel bilancio preventivo 2019, considerando le risorse assegnate per il 2019 dalla Regione Toscana e dagli Enti facenti parte della Comunità del Parco.

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio preventivo economico 2019 sono quelli previsti dall'art. 2426 del Codice Civile, dai principi contabili nazionali e dai principi contabili regionali di cui alla DGRT n. 13 del 2013 ad oggi vigente e dalle novità introdotte con il D.Lgs.n.39/2015 .

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione delle attività istituzionali per le quali l'amministrazione è stata istituita, nel rispetto del principio della continuità.

I criteri di valutazione adottati sono conformi ai principi contabili stabiliti dalla Giunta Regionale.

Si raccomanda il rispetto del principio della costanza di applicazione dei criteri di valutazione nel tempo.

Sono state recepite le raccomandazioni in merito ai contenuti informativi del bilancio preventivo, contenute nella nota per la redazione del bilancio preventivo 2014 Prot. AOO.GRT/0295514/B.120.020 della Direzione Generale Presidenza – Area di coordinamento Risorse Finanziarie della Regione Toscana rivolta agli enti dipendenti per le parti ancora vigenti.

In assenza e in attesa dell'atto di indirizzo di Giunta regionale di cui all'articolo n.44 comma 2 della L.R. n.30/2015 l'Ente Parco, come indicato nella Relazione del Direttore, ha inteso proseguire con quanto già avviato negli anni precedenti nel rispetto delle direttive regionali.

E' stato rispettato il patto di stabilità regionale. In particolare è stato verificato che la spesa del personale nel 2019-2021 risulta non superiore a quella sostenuta nel 2016 come disposto dalla Regione Toscana e tenuto conto del nuovo CCNL regioni-enti locali entrato in vigore nel corso dell'esercizio 2018.

*Luca Sella - 64*

La relazione illustrativa al Bilancio preventivo annuale per l'anno 2019 e a quello pluriennale per gli anni 2019-2021 fornisce le informazioni sui valori di bilancio e, in modo sintetico, i criteri adottati per la determinazione dei conti economici previsionali.

La riduzione negli anni del contributo di funzionamento della Regione Toscana, unito alla mancanza per cessazione di quello della Provincia di Grosseto che non è stato inserito in Bilancio già dal 2018, ai sensi del nuovo dettato della L.R. n.30/2015, ha senza dubbio costretto l'ente parco a rivedere la propria politica sul territorio.

Si prende atto, comunque, che il contributo di funzionamento della Regione Toscana per il triennio 2019-2021 registra una conferma rispetto al 2018.

Come indicato nella Relazione illustrativa, nel rispetto di quanto indicato dalla Regione Toscana con la DGRT n. 97 del 05/02/2018, in assenza di nuovi indirizzi, è stata data continuità alla strategia volta da un lato ad incrementare le entrate turistiche e dall'altro a ridurre i costi correlati quali il trasporto e i servizi in genere.

#### CONTO ECONOMICO PREVENTIVO ANNUALE 2019

Il principio contabile n.1 Schemi di Bilancio della DGR n.13 del 14 gennaio 2013, nel rispetto di quanto indicato all'art. 4 della LR 65/2010, dispone la predisposizione del conto economico preventivo in uno schema annuale che contenga due colonne, una con l'anno di riferimento e l'altra con i valori della stessa voce nel bilancio preventivo dell'anno precedente. Non è presente la gestione straordinaria.

|                               | 2019         | 2018         |          |
|-------------------------------|--------------|--------------|----------|
| Valore della produzione       | 2.111.786,96 | 2.224.774,38 | -5,08%   |
| Costi della produzione        | 2.044.919,85 | 2.158.646,03 | -5,27%   |
| Proventi Oneri Finanziari     | 0,00         | 200,00       | -100,00% |
| Risultato prima delle imposte | 66.867,11    | 66.328,35    | 0,81%    |

Come si desume dalla tabella l'ammontare complessivo stimato del valore della produzione è di € 2.111.786,96 diminuito del 5,08% rispetto al 2018 ed è suddiviso fra Contributi in conto esercizio e altri ricavi e proventi Istituzionali e commerciali.

Il Collegio Unico dei Revisori dei Conti passa ad analizzare le principali voci di ricavo che determinano il valore della produzione.

I valori dei contributi in conto esercizio per le spese di funzionamento dell'ente parco, che rappresentano la principale fonte di finanziamento dell'attività dell'Ente Parco, sono prevalentemente corrisposti dalla Regione Toscana e dagli enti facenti parte della Comunità del Parco (Comune di Grosseto, Comune di Orbetello e Comune di Magliano in Toscana).

Di seguito si riporta una tabella riepilogativa dei contributi che saranno liquidati a favore dell'Ente Parco da parte dei diversi soggetti erogatori:

*Roberto Santini - CA*

| Descrizione   | 2019                | 2018                | Variazioni       | %            |
|---|---------------------|---------------------|------------------|--------------|
| <b>Contributi In c/esercizio e ricavi:</b>  |                     |                     |                  |              |
| Contributi da Regione Toscana   | € 1.154.000,00      | € 1.154.000,00      | 0,00             | 0,00%        |
| Contributi da Regione Toscana finalizzati   | € 151.139,00        | € 150.000,00        | 1.139,00         | 100,00%      |
| Contributi e ricavi da comune Grosseto  | 175.756,74          | 125.756,74          | 50.000,00        | 39,76%       |
| Contributi e ricavi da comune Grosseto finalizzati                                | 0,00                | 16.271,92           | -16.271,92       | -100,00%     |
| Contributi e ricavi da comune Orbetello   | 27.340,00           | 27.340,00           | 0,00             | 0,00%        |
| Contributi e ricavi da comune Magliano Toscana                                    | 11.718,00           | 11.718,00           | 0,00             | 0,00%        |
| Contributi da altri enti pubblici   | 8.959,81            | 0,00                | 8.959,81         | 0,00%        |
| Contributi e ricavi da altri soggetti   | 1.000,00            | 17.000,00           | -16.000,00       | -94,12%      |
| <b>Totale valore A.5) Altri ricavi e proventi - Contributi in conto esercizio</b> | <b>1.529.913,55</b> | <b>1.502.086,66</b> | <b>27.826,89</b> | <b>1,85%</b> |

Il contributo ordinario alle spese di funzionamento della Regione Toscana ammonta ad € 1.154.000,00 come nel 2018.

Con la lettera della Direzione Ambiente ed Energia – Settore “Tutela della Natura e del Mare” prot. AOGRT/0492936 del 24 ottobre 2018 è stato comunicato il contributo regionale alle spese di funzionamento per il triennio 2019-2021 dei tre parchi regionali nei capitoli 41033 e 41015 del Bilancio regionale.

Tali risorse vengono ripartite in tre parti uguali tra i parchi.

Sono previsti un contributi finalizzati di € 151.139,00 :

- € 140.240,00 per la redazione del Piano integrato del Parco;
- € 4.800,00 per la redazione del progetto EcoStrim 2019-2020;
- € 6.099,00 per la redazione della CETS (carta europea del turismo sostenibile).

Il contributo ordinario degli enti facenti parte la Comunità del Parco sono stati inseriti negli stessi importi degli esercizi precedenti.

I contributi ordinari e finalizzati della Regione Toscana e della Comunità del Parco aumentano complessivamente di un 1,85% rispetto al 2018.

#### ANALISI DEI COSTI DELLA PRODUZIONE

I costi della produzione sono previsti per € 2.044.919,85 con una diminuzione pari ad -€ 113.726,18 rispetto al dato del 2018.

*Anna Santini*

Nella Relazione illustrativa, allegata al bilancio, il Collegio prende atto della motivazione del lieve incremento dei costi della produzione pari allo -5,27% rispetto l'esercizio precedente come conseguenza del decremento del valore della produzione.

Il Collegio raccomanda, comunque, un continuo monitoraggio dei costi di gestione allo scopo di perseguire, pur nel rispetto dell'equilibrio di bilancio, il maggior risparmio possibile.

La Relazione illustrativa al bilancio indica le modalità seguite per determinare l'importo delle varie voci di costo (acquisti di beni, acquisti di servizi, manutenzioni e riparazioni, godimento di beni di terzi, costo del personale, oneri diversi di gestione, ammortamenti, accantonamenti) e le misure che l'organo di amministrazione prevede di adottare ai fini del contenimento dei costi di funzionamento.

Sono sufficientemente motivate anche le valutazioni relative alle voci di costo previste in aumento.

Il dettaglio relativo è riepilogato nella tabella sotto riportata.

| COSTI PRODUZIONE :  | 2019                | Descrizione   | 2018                |                |
|---|---------------------|---|---------------------|----------------|
|   | <b>2.044.919,85</b> |   | <b>2.158.646,03</b> | <b>-5,27%</b>  |
| <b>Acquisti beni istituzionali</b>                              | <b>22.000,00</b>    |   | <b>20.700,00</b>    | <b>6,28%</b>   |
|   |                     | <i>E previsto vestiario per assunzione per</i>  |                     |                |
| Acquisto divise e vestiario al personale                        | 1.000,00            | mobilità di un guardiaparco   | 0,00                |                |
|   |                     | <i>Si riconferma quanto effettivamente</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale per riparazioni e manutenzioni               | 5.000,00            | speso nel corso del 2018  | 5.000,00            |                |
|   |                     | <i>Si riconferma quanto effettivamente</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale di consumo                                   | 2.500,00            | speso nel corso del 2018  | 2.700,00            |                |
|   |                     | <i>Si conferma quanto effettivamente</i>  |                     |                |
| Acquisto carburanti   | 11.000,00           | previsto e speso nel 2018   | 10.000,00           |                |
|   |                     | <i>Politica di risparmio</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale divulgativo, gadget e prodotti tipici locali | 2.500,00            |   | 3.000,00            |                |
| <b>Acquisti beni commerciali</b>                                | <b>14.500,00</b>    |   | <b>20.500,00</b>    | <b>-29,27%</b> |
|   |                     | <i>Munizioni senza piombo confermato il</i>   |                     |                |
| Acquisto munizioni per abbattimenti                             | 2.500,00            | dato 2017   | 2.500,00            |                |
|   |                     | <i>Si prevede un lieve incremento rispetto</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale per riparazioni e manutenzioni               | 4.500,00            | al dato di previsione 2017 ed in linea con quanto effettivamente speso                                    | 4.500,00            |                |
|   |                     | <i>Materiale igienico-sanitario per gli uffici</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale di consumo                                   | 2.500,00            | turistici (si conferma quanto effettivamente speso nel 2017)  | 2.500,00            |                |
|   |                     | <i>Nel corso del 2018 maggiore costo per</i>  |                     |                |
| Acquisto materiale divulgativo quali depliant e cartine         | 5.000,00            | la necessità di maggiore divulgazione degli itinerari di visita nella zona sud del Parco in loc. Talamone | 11.000,00           |                |
| <b>Acquisti di servizi</b>                                      | <b>800.605,00</b>   |   | <b>876.500,55</b>   | <b>-8,66%</b>  |
|   |                     | <i>Importo diminuito per effetto di</i>   |                     |                |
| Manutenzioni e riparazioni parchi e territorio                  | 41.000,00           | progetti finalizzati conclusi nel corso del 2018  | 69.338,47           |                |
|   |                     | <i>Importo diminuito per effetto di</i>   |                     |                |
| Manutenzioni e riparazioni fabbricati                           | 0,00                | interventi realizzati nel 2018  | 7.000,00            |                |
|   |                     | <i>Manutenzione unico automezzo di</i>  |                     |                |
| Manutenzioni automezzi  | 3.000,00            | proprietà del Parco   | 3.000,00            |                |
| Manutenzioni altri beni mobili                                  | 500,00              |   | 500,00              |                |
|   |                     | <i>Importo sulla base della spesa</i>   |                     |                |
| Manutenzione e riparazione beni                                 | 5.000,00            | sostenuta nel 2018  | 6.000,00            |                |
|   |                     | <i>Importo sulla base della spesa</i>   |                     |                |
| Manutenzione e riparazione beni commerciali                     | 5.000,00            | sostenuta nel 2018  | 5.000,00            |                |

*Luca Sordani*

|  |            |  |            |
|--|------------|--|------------|
| Servizi pulizia                                    | 21.000,00  | Contratto in corso (nuova gara 2019)   | 23.000,00  |
| Utenze acqua                                       | 4.500,00   | Importo presunto su dato 2018  | 4.500,00   |
| Utenze energia elettrica                           | 20.000,00  | Contratto Mepa (importo presunto su dato effettivo 2018)   | 20.000,00  |
| Utenze gas e riscaldamento                         | 6.500,00   | Contratto Mepa (importo presunto su dato effettivo 2018)   | 6.500,00   |
| Utenze telefoniche fisse                           | 4.500,00   | Contratto Mepa (importo presunto su dato effettivo 2018)   | 4.500,00   |
| Utenze telefoniche mobili                          | 6.000,00   | Contratto Mepa (importo presunto su dato effettivo 2018)   | 6.000,00   |
| Utenze connettività e reti commerciali             | 500,00     | Contratto Mepa (importo presunto su dato effettivo 2018)   | 500,00     |
| Servizi trasporto                                  | 97.496,98  | Contratto in corso   | 95.667,00  |
| Servizi guida                                      | 37.000,00  | Servizio guida obbligatoria nei periodi di alta pericolosità incendi per la normativa antincendio della R.T.   | 37.000,00  |
| Servizi eviscerazione fauna e smaltimento carcasse | 1.000,00   | Importo presunto sul dato effettivo 2018   | 2.000,00   |
| Prestazioni professionali tecniche                 | 170.240,00 | E' confermata la figura professionale dell'agronomo non presente nella dotazione organica, l'importo è dovuto al contributo finalizzato della R.T. al Piano Integrato per il Parco   | 170.000,00 |
| Prestazioni professionali scientifiche             | 31.914,00  | Sono confermate le figure professionali scientifiche del biologo e del veterinario non presenti nella dotazione organica. - Importo stimato  | 30.474,00  |
| Patrocinio legale                                  | 20.000,00  | importo dovuto alla competenza economica di cause legali in corso e alla previsione 2019   | 34.044,00  |
| Servizi sicurezza luoghi di lavoro                 | 10.000,00  | Il costo comprende RSPP, il medico competente e i corsi di tiro e segno per il personale di vigilanza.   | 10.000,00  |
| Altri servizi appaltati compresi informatici       | 35.700,00  | Trattasi di servizi appaltati all'esterno: servizi tecnici manutentivi delle strutture e degli impianti; servizi manutentivi della rete informatica; servizi elaborazione paghe e servizio di conservazione del protocollo informatico. Si prevede un lieve calo per effetto dei contratti in corso. | 35.610,08  |
| Altri servizi appaltati commerciali                | 150.000,00 | Trattasi di servizi appaltati all'esterno di natura commerciale: servizi fiscali di elaborazione contabilità; servizio di manutenzione vasche presso l'Acquario di Talamone; servizio trasporto turisti in carrozza e in canoa. L'incremento è stato inserito sulla base del dato effettivo 2018.    | 150.000,00 |

*Handwritten signature: Ubaldo Gaudin*

|                                      |                   |   |                   |               |
|--------------------------------------|-------------------|---|-------------------|---------------|
| Visite fiscali dipendenti            | 200,00            | Importo presunto  | 200,00            |               |
| Buoni pasto                          | 5.000,00          | Importo presunto  | 5.000,00          |               |
| Costi missioni e trasferte personale | 2.000,00          | Importo presunto  | 2.000,00          |               |
| Servizi formazione personale         | 6.800,00          | Previsti corsi aggiornamento su procedure in corso  | 21.600,00         |               |
|                                      |                   | Vedi tabella in Relazione allegata al Bilancio  |                   |               |
| Spese organi                         | 33.590,00         |   | 33.590,00         |               |
| Altri servizi                        | 24.599,00         | Trattasi di servizi legati alla comunicazione e alla ricerca e gestione di finanziamenti C.E. - Incremento per previsione servizi marketing e cartografici  | 29.000,00         |               |
| Oneri bancari                        | 3.115,02          | Importo presunto per rimborso spese servizio tesoreria/cassa-nuova gara   | 1.000,00          |               |
| Assicurazioni                        | 23.000,00         | Contratto aperto R.T. in corso  | 31.000,00         |               |
| Assicurazioni automezzi              | 1.000,00          | Importo presunto  | 1.000,00          |               |
| Spese per manifestazioni e convegni  | 17.950,00         | Il costo comprende la spesa per organizzare manifestazioni quale Festambiente 2018 e il Biobilitz a Talamone potrà essere integrata, se finanziata dalla R.T., per gli eventi Estate nei parchi e Festa dei Parchi 2018 | 26.600,00         |               |
| Spese rappresentanza                 | 1.000,00          | Importo presunto  | 1.000,00          |               |
| Godimento beni di terzi              | 80.367,90         |   | 76.030,34         | 5,71%         |
| Canoni noleggio automezzi            | 46.881,60         | Importo dei contratti in essere   | 42.544,04         |               |
| Canoni noleggio attrezzature ufficio | 1.300,00          | Quota annua per contratto in essere - Canone noleggio fotocopiatrice  | 1.300,00          |               |
| Canoni noleggio software             | 12.686,30         | Quota annua gestione dell'ibere e contabilità con aggiunta della gestione del contenzioso e protocollo  | 12.686,30         |               |
| Canoni noleggio software commerciale | 6.500,00          | Quota annua gestione biglietteria centro visite con aggiunta del biglietto on-line  | 6.500,00          |               |
| Royalties passive commerciali        | 13.000,00         | Trattasi della quota parte degli incassi dei biglietti di ingresso riconosciuta ai proprietari dei terreni sui quali insistono gli itinerari  | 13.000,00         |               |
| Canoni locazione immobili            | 0,00              | Canone area parcheggio Marina di Alberese   | 0,00              |               |
| <b>Personale</b>                     | <b>944.829,40</b> |   | <b>955.694,62</b> | <b>-1,24%</b> |
| Salari e stipendi                    | 737.056,76        | Vedi tabella in Relazione allegata al Bilancio  | 752.036,56        |               |
| Oneri sociali                        | 195.605,37        |   | 192.233,01        |               |
| Oneri Inps Amm.ri                    | 2.783,41          | Importo presunto  | 2.783,41          |               |
| Oneri Inail                          | 9.372,86          | Importo presunto  | 8.641,64          |               |
| <b>Ammortamenti</b>                  | <b>78.770,55</b>  | Vedi tabella in Relazione allegata al Bilancio  | <b>76.643,12</b>  | <b>2,78%</b>  |
| <b>Accantonamenti rischi e oneri</b> | <b>0,00</b>       |   | <b>13.330,40</b>  | <b>0,00%</b>  |

*Luca Sant'Alf*

|   |                   |   |                   |                |
|---|-------------------|---|-------------------|----------------|
| <b>Oneri diversi di gestione</b>                          | <b>103.847,00</b> |   | <b>119.247,00</b> | <b>-12,91%</b> |
| Indennizzo per danni alle colture da selvatici L.394/1991 | 70.000,00         | Importo presunto  | 80.000,00         |                |
|   |                   | Importo stimato sul dato finale 2017  | 2.000,00          |                |
| Cancelleria e stampati                                    | 1.500,00          | Importo stimato sul dato finale 2017  | 1.100,00          |                |
| Spese postali   | 1.100,00          | Importo stimato sul dato finale 2017  | 500,00            |                |
| Tassa proprietà automezzi                                 | 500,00            | Tarsu e imu 2018  | 13.862,00         |                |
| Tributi locali  | 13.862,00         | Importo stimato   | 500,00            |                |
| Valori bollati  | 500,00            | Importo stimato   | 100,00            |                |
| Ritenute alla fonte su interessi attivi                   | 300,00            | Importo presunto  | 500,00            |                |
| Oneri consorzio bonifica                                  | 500,00            | Importo presunto  | 500,00            |                |
| Imposte registro contratti                                | 500,00            | Importo stimato sul dato finale 2016  | 3.000,00          |                |
| Imposte ed oneri demaniali                                | 3.000,00          | Importo stimato per la quota associativa a Federparchi e al netto delle quote associative da versare alle partecipate | 3.000,00          |                |
| Quote associative annuali                                 | 4.185,00          | Importo presunto comprensivo del rimborso GAV   | 13.000,00         |                |
| Oneri diversi di gestione                                 | 8.100,00          |   |                   |                |

I costi della produzione sono rappresentati e suddivisi in macro classi . La prima voce è quella relativa agli acquisti di beni distinti in istituzionali e commerciali. I costi per acquisto beni complessivamente diminuiscono del -11,41% rispetto al 2018 per la previsione di minori costi per acquisto di materiale divulgativo.

Seguono i costi per servizi che complessivamente diminuiscono del - 8,66% rispetto al 2018. Le principali variazioni riguardano le manutenzioni, la formazione del personale e la spesa per manifestazioni e convegni, tutti sufficientemente motivati.

In merito ai costi del personale è stato applicato quanto prescritto dalla Regione Toscana e come indicato nella relazione allegata al Bilancio. L'Ente Parco Maremma rispetta la prescrizione di non accrescere il costo del personale rispetto al 2016. La spesa tiene conto della sostituzione di n.2 unità cessate nel corso del 2017 e del nuovo CCNL regioni-enti locali .

Il costo per ammortamenti risulta connesso al normale processo di avvicendamento dei cespiti per i quali si avvia e si conclude l'ammortamento.

La stima degli ammortamenti per l'anno 2019 considera la quota di ammortamento dei cespiti presenti nell'anno 2018, rideterminati alla luce dell'adozione del Bilancio di esercizio 2017, e la quota di ammortamento dei cespiti di nuova acquisizione per i quali è prevista l'entrata in uso nel corso dell'anno. Per i cespiti di nuova acquisizione la stima tiene conto del Piano degli Investimenti 2019-2021 allegato al Bilancio.

Gli ammortamenti relativi a beni acquisiti tramite contributi in conto capitale sono oggetto di sterilizzazione tramite imputazione in percentuale equivalente del contributo in conto capitale a ricavo.

Gli investimenti realizzati tramite utilizzo di autofinanziamento non sono oggetto di sterilizzazione.

Per l'anno 2019 sono previste sterilizzazioni di ammortamenti relativi a cespiti acquisiti con contributi in conto capitale per Euro 69.296,14

Il calcolo definitivo degli ammortamenti sarà effettuato in sede di Bilancio di Esercizio 2018 come raccomandato dagli uffici della Regione Toscana.

Nel 2019 non sono stati previsti accantonamenti.

Per quanto riguarda i "Proventi e oneri finanziari" gli importi sono relativi ad interessi attivi sul conto corrente postale e sul conto di tesoreria per le giacenze fruttifere.

Il costo per Imposte e tasse è relativo prevalentemente ad IRAP, calcolata sulla retribuzione lorda del personale dipendente e dei collaboratori, e ad IRES.

Il conto economico previsionale 2019 e quello triennale 2019-2021 chiudono in pareggio, come previsto dai principi contabili per gli Enti dipendenti della Regione.

Il Programma degli investimenti per il 2019-2021, allegato al bilancio, riporta in maniera dettagliata e secondo gli schemi regionali gli investimenti programmati e le relative fonti di finanziamento.

Il Collegio rileva che il Bilancio preventivo economico pluriennale 2019-2021 si basa sui seguenti assunti:

- il rispetto da parte della Regione Toscana dei tempi di pagamento; inoltre il contributo di funzionamento ha raggiunto, nell'ultimo triennio, una conferma sull'importo utile per una corretta programmazione della spesa anche se la certezza viene comunicata anno per anno;
- la certezza dei contributi di funzionamento della Comunità del Parco;
- il rispetto dei vincoli relativi al costo complessivo del personale dipendente imposti dalle direttive regionali vigenti;

Il rispetto dell'equilibrio di Bilancio nel triennio di riferimento è stato garantito da un mantenimento dei ricavi nel triennio, ad eccezione di quelli finalizzati per il 2019, e con tagli ai costi per servizi e manutenzioni con particolare riferimento ai costi correlati ai ricavi finalizzati.

Il verificarsi di quanto previsto nei suddetti assunti garantisce la sostenibilità del Bilancio preventivo pluriennale.

### Conclusioni

Ai sensi dell'art. 23 comma 5) della LR 30 del 19 marzo 2015 il Collegio dei Revisori è tenuto ad esprimere il proprio parere sul bilancio preventivo contenente un motivato giudizio di congruità, coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni, nonché il parere sugli equilibri complessivi della gestione.

Il Collegio dei revisori ha verificato l'osservanza delle norme di legge che regolano l'Ente Parco Maremma nella redazione del Bilancio preventivo economico per l'anno 2019 e del Bilancio preventivo economico pluriennale per gli anni 2019-2021.

Il Collegio dei revisori ha valutato la congruità delle grandezze economiche, finanziarie e patrimoniali, rispetto agli obiettivi programmati, anche in relazione agli andamenti espressi, dalle stesse grandezze, nel precedente bilancio dell'Ente Parco Maremma e ai riflessi derivanti dagli impegni pluriennali nel periodo di pianificazione considerato.

Le informazioni contenute nella Relazione illustrativa e i criteri adottati per la stima delle previsioni di bilancio consentono al Collegio dei revisori di ritenere attendibili i valori espressi in bilancio con le osservazioni e le raccomandazioni espresse nella presente relazione.

Il rispetto del principio dell'equilibrio di bilancio, richiamato nei Principi contabili per gli Enti Strumentali della Regione Toscana (DGRT n. 13 del 2013), secondo quanto disciplinato nell'Allegato I del D.Lgs. 118-2011, può essere considerato nei limiti con i quali tale principio può trovare applicazione in un ente che adotta la contabilità economico-patrimoniale.

In questo quadro, l'equilibrio complessivo della gestione è attestato dalla previsione del pareggio del Conto economico preventivo.

**Si esprime parere favorevole all'approvazione del bilancio preventivo economico 2019-2021.**

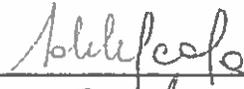
Alle ore 13,30 esaurita la discussione è dichiarata conclusa la seduta.



Letto, confermato, sottoscritto.

Alberese, 17/12/2018

*Il Collegio dei Revisori dei Conti:*

Dott.ssa Scafa Adele (Presidente) 

Dott. Santucci Andrea 